

ПРИКАЗ

От 04.02.2020 года

№ 12

О проведении Акции «Единый день сдачи
ЕГЭ родителями»

В соответствии с письмом комитета образования, науки и молодежной политики от 03.02.2020 №И-09/1005

приказываю:

1. Провести в Ленинском муниципальном районе Волгоградской области Аксию «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» на базе МКОУ «Ленинская СОШ №3» 18 февраля 2020 года.
2. Директору МКОУ «Ленинская СОШ №3» Чурзиной И.Н. оформить ППЭ в соответствии с требованиями Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. №190/1512.
3. Назначить
 - Умнову Наталью Николаевну, заместителя директора МКОУ «Ленинская СОШ №3», руководителем ППЭ;
 - Губину Анастасию Геннадьевну, главного специалиста Отдела образования администрации Ленинского муниципального района, техническим специалистом;
 - Звонова Максима Петровича, учителя физики и информатики МКОУ «Ленинская СОШ №3», техническим специалистом;
 - Емельянову Светлану Викторовну, учителя начальных классов МКОУ «Ленинская СОШ №3», организатором в аудитории;
 - Сукочеву Ольгу Юрьевну, учителя начальных классов МКОУ «Ленинская СОШ №3», организатором в аудитории;
 - Склярченко Анастасию Сергеевну, педагога-библиотекаря МКОУ «Ленинская СОШ №3», организатором в аудитории;
 - Трофимова Александра Олеговича, учителя физической культуры МКОУ «Ленинская СОШ №3», организатором вне аудитории;
 - Канарову Разилу Нурмахаметовну, педагога-психолога МКОУ «Ленинская СОШ №3», организатором вне аудитории;
4. Руководителю ППЭ Умновой Н.Н. организовать процедуру экзамена в соответствии с рекомендациями Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» по истории.
5. Поручить выступить на пресс-конференции с докладом:

- Ситниковой О.А., учителю истории и обществознания МКОУ «Ленинская СОШ № 1», на тему «О типичных ошибках, допускаемых обучающимися, и об основных направлениях подготовки детей к ЕГЭ по истории»;

-Коровиной Т.А., педагогу-психологу МКОУ «Ленинская СОШ №1», на тему «О мерах по снижению напряженности и созданию благоприятной обстановки в семье перед началом экзаменов».

6. Утвердить состав предметной комиссии по проверке работ участников ЕГЭ по истории:

-Ситникова О.А., учитель истории и обществознания МКОУ «Ленинская СОШ № 1»;

-Касумов Л.Г., учитель истории и обществознания МКОУ «Ленинская СОШ № 1»;

-Чернова Т.И., учитель истории и обществознания МКОУ «Ленинская СОШ № 3»;

-Шуваева А.Н., учитель истории и обществознания МКОУ «Ленинская СОШ № 2»;

-Синюгина Т.Е., учитель истории и обществознания МКОУ «Царевская СОШ»;

-Улжабаева Г.А., учитель истории и обществознания МКОУ «Коммунаровская СОШ».

7. Утвердить процедуру проведения Всероссийской акции «День сдачи ЕГЭ родителями» (приложение 1).

8.Руководителям городских муниципальных казенных общеобразовательных учреждений:

- пригласить родителей выпускников текущего года для участия во Всероссийской акции «День сдачи ЕГЭ родителями» в количестве не менее 7 человек;

- предупредить участников Всероссийской акции «День сдачи ЕГЭ родителями» о необходимости иметь при себе паспорт и черную гелиевую ручку.

9. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя начальника Отдела образования администрации Ленинского муниципального района Потёмкину Н.В.

Начальник Отдела



Л.А.Петрова

Приложение 1.

Процедура экзамена

Время	Этап	Место проведения
10:30	Получение из РЦОИ бланков и КИМ-файлы в формате .pdf	Штаб
10:30-10:50	Перенос полученных файлов на компьютеры в аудиторию проведения	Штаб, аудитория
10:30-10:50	Прибытие участников ЕГЭ, представителей общественности, представителей СМИ.	Фойе школы, до входа на пункт
10:50-11:00	Приветственное слово начальника Отдела образования Петровой Л.А.	Фойе школы или большая аудитория, до входа на пункт
11:00-11:10	Поаудиторный допуск участников ЕГЭ и представителей СМИ в ППЭ	Вход на пункт, аудитории
11:10-11:20	Первая часть инструктажа участников ЕГЭ организаторами в аудитории . 1.Печать бланков и КИМ. 2.Комплектование индивидуальных комплектов.	Аудитории
11:20-11:30	Вторая часть инструктажа участников ЕГЭ организаторами в аудитории. Выдача экзаменационных материалов участникам ЕГЭ. Заполнение бланков, фиксация времени начала и завершения экзамена.	Аудитории
11:30-12:00	Выполнение работ	Аудитории
12.00	Получение из РЦОИ ключей для проверки экзаменационных работ	Штаб
12:00-12:10	Запечатывание экзаменационных материалов в конверт комплектами (последовательно все бланки одного участника, далее последовательно все бланки следующего участника и т.д.). Объявление родителям о том, что все комплекты экзаменационных материалов будут отсканированы в штабе и направлены в РЦОИ для дальнейшей	Аудитории

Время	Этап	Место проведения
	<p>обработки. Приглашение всех участников на пресс-конференцию.</p>	
12:10-13:00	<p>Пресс-конференция. 1.Выступление учителя истории О.А.Ситниковой «О типичных ошибках, допускаемых обучающимися, и об основных направлениях подготовки детей к ЕГЭ по истории»; 2.Выступление педагога-психолога МКОУ «Ленинская СОШ №1» Т.А. Коровиной «О мерах по снижению напряженности и созданию благоприятной обстановки в семье перед началом экзаменов». Вручение рекомендаций для родителей.</p>	большая аудитория до входа на пункт
12:10-13:00	Проверка работ участников ЕГЭ.	Штаб
13:00-13:10	<p>Подведение итогов. Выдача участникам результатов (в индивидуальном порядке, на отдельных листах, без объявления вслух).</p>	большая аудитория до входа на пункт